



Aarhus International School

Dalgas Avenue 12
8000 Aarhus C
CVR-nr. 33633858
Skolekode 280397

Årsrapport 2022

Indhold

Generelle oplysninger om skolen	2
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	9
Resultatopgørelse for 2022	14
Balance pr. 31.12.2022	15
Pengestrømsopgørelse for 2022	17
Noter	18
Særlige specifikationer	28
Anvendt regnskabspraksis	30

Generelle oplysninger om skolen

Skole

Aarhus International School
Dalgas Avenue 12
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 33633858
Skolekode: 280397
Hjemsted: Aarhus

Bestyrelsen

Niclas Kvernød (Formand), Byhøjddalen 1, 8380 Trige

Vibe Bregendahl Noordeloos, Herman Bangs vej 8, 8400 Ebeltoft

Inneke Padilla Wolthoorn, Solmarksvej 10, 8240 Risskov

Michael Winther, Aagaardvej 7, 8543 Hornslet

Lone Eibye Mikkelsen, Skolegyde 1, 8000 Aarhus C

Peter Fazekas, Observatorievejen 5b, 8000 Aarhus C

Sonny Hansen, Damkærvej 4, 8462 Harlev

Arun Prabhu, Holmetofte 39 A, 8270 Højbjerg

Marie Kongskov, Sivangervej 2, 8381 Tilst

Kim Christensen, Saralyst Allé 12, 8270 Højbjerg

Øverste leder

Chris Hanna, Øverste leder

Skolens formål

Skolen er en international skole og børnehave, som har til formål at udbyde international IB-certificeret undervisning og børnepasning i Aarhus. Undervisningssproget er engelsk. Skolen består af en international skole, børnehave og et afterschool-program, som henvender sig til både udenlandske og danske familier med en global tankegang og med børn i aldersklassen 3-12 år (Primary Years Programme) og 12-16 år (Middle Years Programme).

Bankforbindelse

Nordea
Frederiks Plads 40
8000 Aarhus C

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Morten Gade Steinmetz
Mne-nr. mne34145
City Tower, Værkmestergade 2, 18. - 21. etage
8000 Aarhus C
CVR-nr.: 33 96 35 56
Telefon: 89 41 41 41
E-mail: aarhus@deloitte.dk

Ledespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2022 for Aarhus International School.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Aarhus, den 16.03.2023

Øverste leder

Chris Hanna

Øverste leder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Aarhus, den 16.03.2023

Bestyrelse

Niclas Kvernød
Formand

Vibe Bregendahl Noordeloos

Peter Fazekas

Michael Winther

Sonny Hansen

Lone Eibye Mikkelsen

Arun Prabhu

Inneke Padilla Wolthoorn

Kim Christensen

Marie Kongskov

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Aarhus International School

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aarhus International School for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019, ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i

overensstemmelse med internationale standarder om revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 16.03.2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Morten Gade Steinmetz

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34145

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

	2022	2021	2020	2019	2018
Hovedtal					
Resultatopgørelse					
Omsætning	34.377.724	32.495.380	33.550.226	34.355.807	31.657.141
Heraf statstilskud	15.011.470	14.704.984	14.437.098	13.852.089	13.259.606
Omkostninger	(32.499.858)	(30.962.159)	(32.595.104)	(33.202.687)	(30.540.159)
Resultat før finansielle poster	1.877.866	1.533.221	955.122	1.153.120	1.116.982
Finansielle poster	(92.035)	(127.466)	(140.364)	(150.311)	(217.211)
Årets resultat	1.785.831	1.405.755	814.758	1.002.809	899.771
Årets resultat eksklusive særlige poster	1.785.831	1.405.755	814.759	1.002.809	899.771
Balance					
Anlægsaktiver	34.784.131	35.591.368	36.864.934	38.017.357	38.640.487
Omsætningsaktiver	5.581.304	5.589.909	6.472.576	5.072.310	4.895.400
Balancesum	40.365.435	41.181.277	43.337.510	43.089.667	43.535.887
Egenkapital	(5.514.603)	(7.300.434)	(8.706.189)	(9.520.947)	(10.523.756)
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	41.274.913	42.771.106	46.736.411	46.621.341	47.150.742
Kortfristede gældsforpligtelser	4.605.125	5.710.605	5.307.288	5.989.273	6.908.901
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	4.191.579	4.065.319	(1.903.620)	2.133.989	3.129.294
Investeringsaktivitet	(588.889)	(158.183)	(249.013)	(714.003)	(617.086)
Finansieringsaktivitet	(1.478.447)	(3.963.556)	116.814	(527.401)	(1.452.458)
Pengestrøm, netto	2.124.243	(56.420)	(2.035.819)	892.585	1.059.750
Likvider, primo	2.130.965	2.187.385	4.223.204	3.330.619	2.270.869
Likvider, ultimo	4.255.208	2.130.965	2.187.385	4.223.204	3.330.619
Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit	0	0	0	0	0
Samlet trækingsret pr. 31. december, byggekredit	0	0	0	0	0
Værdipapirer	0	0	0	0	0

Samlet likviditet til rådighed, ultimo	4.255.208	2.130.965	2.187.385	4.223.204	3.330.619
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad (%)	5,2	4,3	2,4	2,9	2,8
Overskudsgrad eksklusive særlige poster (%)	5,2	4,3	2,4	2,9	2,8
Likviditetsgrad (%)	121,2	97,9	122,0	84,7	70,9
Soliditetsgrad (%)	(13,7)	(17,7)	(20,1)	(22,1)	(24,2)
Finansieringsgrad (%)	119,9	121,3	127,9	123,7	123,0
Frie grundskoler					
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	284,0	250,0	267,0	258,0	252,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	81,0	62,0	48,0	56,0	51,0
Gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	61,0	57,0	62,0	68,0	59,0
Skolepenge pr. årselev	40.282	35.382	35.436	37.527	35.224
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	8.078	7.831	8.366	6.952	6.698
Opholdsbetaling pr. årselev	0	0	0	0	0
Dagtilbudsbetaling pr. barn	45.691	45.787	44.740	43.417	43.252
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	8,4	8,8	8,1	7,0	7,6
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	20,6	16,8	20,3	37,9	41,0
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	13.559	14.773	12.882	11.032	9.040
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	108.061	119.335	109.712	104.420	102.708
Fælles					
Antal årselever i regnskabsåret, grundskolen	264,2	259,9	261,8	254,5	250,8
Antal årselever i alt i	264,2	259,9	261,8	254,5	250,8

regnskabsåret

Aktivitetsudvikling i procent	1,7	(0,7)	2,9	1,5	16,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	69,9	53,8	52,7	53,1	53,3
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	69,9	53,8	52,7	53,1	53,3
Antal lærerårsværk	31,4	29,5	32,4	36,6	33,1
Antal årsværk i skolefritidsordningen	3,4	3,2	2,6	1,4	1,3
Antal årsværk i dagtilbud	16,6	15,4	16,0	13,7	12,3
Antal årsværk for øvrigt personale	8,4	8,4	8,0	8,7	8,2
Antal årsværk i alt	59,8	56,5	59,0	60,4	54,9
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	8,3	8,6	9,7	8,6	8,9
Årselever pr. lærerårsværk	8,4	8,8	8,1	7,0	7,6
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	13.187	14.294	12.336	10.542	8.571
Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud	89.499	99.015	92.914	88.759	88.173
Lærerlønomkostninger pr. årselev	66.068	61.639	67.309	67.106	63.202
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	9.547	10.919	11.438	11.243	10.813
Lønomkostninger i alt pr. årselev	75.615	72.558	78.747	78.349	74.015
Undervisningsomkostninger pr. årselev	73.628	68.585	74.231	75.987	73.179
Ejendomsomkostninger pr. årselev	11.527	11.078	10.998	12.330	13.097
Administrationsomkostninger pr. årselev	9.321	10.237	10.391	11.942	9.446
Samlede omkostninger pr. årselev	94.476	89.900	95.620	100.259	95.722

Væsentlige aktiviteter

AIS's primære fokusområde er stadig at fastholde og fortsætte udviklingen af skolens undervisningstilbud.

Efter lempelsen af restriktioner i forbindelse med COVID-pandemien, er AIS begyndt at vende tilbage til det tidligere format af sin veletablerede årsplan, især indenfor områder som begivenheder, forsamlinger og festligheder på skolen.

Elevtilgangen er igen stigende, og ansøgninger fra elever indikerer potentiel vækst i de kommende år. Løbende elevudskiftning er dog fortsat en udfordring, AIS skal håndtere. Skolen har fornyet sin markedsføringsindsats, især gennem brugen af sociale medier for jævnligt at formidle et bredere indblik i det daglige skoleliv.

Skolen bruger til stadighed ressourcer på at imødekomme og håndhæve IB-standarderne såvel som standarderne i dansk skole- og dagtilbudslovgivning.

Det kan med stor tilfredshed noteres, at AIS ved sammenligning med andre IB-skoler på verdensplan placerer sig over gennemsnittet på de fleste parametre. Skolen er for nylig blevet anerkendt af IB med "Digital Badge for eAssessments", som en anerkendelse af skolens fremgang indenfor digital evaluering og undervisning.

Skolens bygninger på Dalgas Avenue er nedslidte, hvorfor der fortsat, i tillæg til ønsket om at bygge og renovere for eksterne midler, er fokus på at vedligeholde og renovere i det omfang, der er økonomisk råderum hertil.

Årets økonomiske resultat

Det er meget tilfredsstillende, at AIS for sytten år i træk har overholdt de vedtagne budgetter og har opnået et overskud på driften. Som organisation er det et tegn på, at AIS fortsat udvikler sig og modnes indenfor økonomistyring.

I betragtning af den negative egenkapital oparbejdet i perioden 2014-16, vil vi fortsat udøve en stram og ansvarlig styring af driftsøkonomien.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Skolen budgetterer fortsat med indtægter i form af sponsorater. Det er dog en målsætning for de kommende år fortsat at nedbringe afhængigheden hvad angår den daglige drift. Det samlede sponsorbeløb er faldet med ca. 80% over de sidste fem år.

Der er udarbejdet et budget for 2023, som dels er konservativt, men som også levner plads til fortsat udvikling af skolen. Selvom vi står overfor en byggeperiode, er det vigtigt, at vi bruger så mange økonomiske ressourcer som muligt på fortsat at udvikle og vækste uddannelsesforløbet. Det er grunden til, at vi kun har et mindre overskud på budgettet.

Antallet af studerende er vokset med 11 % fra september 2021 til september 2022. I børnehaven (PYP1-3) nåede antallet af elever den maksimale kapacitet før sommeren 2022. Siden august har elevtallet dog været under kapaciteten.

Usikkerhed ved indregning og måling

Som vi ser det, er der ingen usikkerhed forbundet med skolens akademiske IB-certificering. Sidste IB besøg på AIS var i 2020, hvor skolen gennemgik sin første evalueringsproces. Næste IB evalueringsbesøg vil være i 2025. "IB Program Standards & Practices" overvåges nøje af den administrative ledelse, og vi har allerede påbegyndt det indledende arbejde med næste IB evalueringsbesøg i 2025.

Usædvanlige forhold

AIS skal overholde de certificeringsstandarder, der er udstukket af International Baccalaureate, hvoraf nogle kræver væsentlig økonomisk forpligtelse fra skolens side for at kunne realiseres. AIS skal endvidere overholde danske ministerielle krav om at sikre løbende anerkendelse og certificering. Derudover skal lokale krav for børnehaven (PYP1-3) imødekommes, alt sammen noget, der tilfører en ekstra grad af kompleksitet til skolens drift og finansielle behov.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der har ikke været væsentlige hændelser efter regnskabsårets udløb.

Forventninger til det kommende år

Det er skolens forventning, at efterspørgslen på IB uddannelse igen vil vokse i de kommende år, og behovet for en udbygning og modernisering er tiltrængt. One Campus projektet begyndte i sommeren 2022 med, at de gamle bygninger, der husede Middle Years Programme (MYP), blev revet ned og erstattet af fire midlertidige pavillioner. Yderligere plads i den ældre Dalgas hovedbygning, som huser Primary Years PYP4-8-programmet, vil blive brugt til at imødekomme behov for yderligere MYP klasseværelser. One Campus projektet, som vil omfatte en ny MYP bygning og en separat børnehave, er planlagt til at stå færdigt i sommeren 2024, og dermed give skolen en kapacitet på op til 600 elever.

Til at stå for opførelsen og finansiering af One Campus projektet er Ejendomsfonden AIS stiftet som en alment velgørende fond. Fondens formål er i almenyttigt øjemed at erhverve, opføre, om- og tilbygge, eje, drive og administrere ejendomme og anlæg i Aarhus Kommune til brug for og til udlejning til international uddannelse samt hermed beslægtede aktiviteter.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Der har ikke været væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning (grundskoler)

AIS modtager tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk støtte til elever. Tilskuddet bruges til at yde faglig intervention til eleverne individuelt og i mindre grupper, samt opretholde støttestillinger på tværs af skolen, som bidrager til et inkluderende undervisningsmiljø (læringsstøtte, engelsk som et ekstra sprog (EAL), skolerådgiver).

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (grundskoler)

AIS modtager tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til elever. Tilskuddet anvendes primært til at yde individuel støtte til elever med øget behov, for at sikre, at de har mulighed for at få adgang til og deltage i undervisningen på lige fod med andre elever.

Tilsyn i årets løb

Tilsyn fra Aarhus Kommune og Undervisningsministeriet i henhold til lovgivning om private skoler og børnehaver resulterer til stadighed i flotte evalueringer, og i tillæg hertil fortsætter skolen med både interne og eksterne undersøgelser, som kan skabe indsigt i kvaliteten af skoletilbuddet og identificere områder til forbedring. I foråret 2022 er således gennemført en spørgeundersøgelse blandt forældrene. En undersøgelse som gentages primo 2023.

Skolen fik i efteråret besøg af Arbejdstilsynet, og i den forbindelse blev der ikke konstateret nogen overtrædelse af arbejdsmiljølovgivningen.

Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Statstilskud	1	15.011.470	14.704.984
Skolepenge (elevbetaling m.v.) og betaling for pasningsordninger	2	13.994.272	12.226.927
Andre indtægter og tilskud	3	5.371.982	5.563.469
Omsætning		34.377.724	32.495.380
Undervisning, lønomkostninger	4	(23.836.373)	(22.432.827)
Undervisning, andre omkostninger	5	(2.273.641)	(2.130.220)
Undervisning og pasningsordninger		(26.110.014)	(24.563.047)
Ejendomsdrift, lønomkostninger	6	(1.359.171)	(1.261.142)
Ejendomsdrift, andre omkostninger	7	(2.568.152)	(2.477.324)
Ejendomsdrift		(3.927.323)	(3.738.466)
Administration, lønomkostninger	8	(1.163.137)	(1.576.780)
Administration, andre omkostninger	9	(1.299.384)	(1.083.866)
Administration mv.		(2.462.521)	(2.660.646)
Omkostninger		(32.499.858)	(30.962.159)
Resultat før finansielle poster		1.877.866	1.533.221
Finansielle omkostninger	10	(92.035)	(127.466)
Finansielle poster		(92.035)	(127.466)
Årets resultat		1.785.831	1.405.755
Årets resultat ekskl. særlige poster	11	1.785.831	1.405.755

Balance pr. 31.12.2022

Aktiver

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grunde og bygninger inkl. bygningsinstallationer	12	32.022.894	32.785.101
Indretning af lejede lokaler	13	1.760.000	1.860.000
Inventar og udstyr	14	650.314	608.841
Materielle anlægsaktiver		34.433.208	35.253.942
Finansielle anlægsaktiver	15	350.923	337.426
Anlægsaktiver		34.784.131	35.591.368
Tilgodehavende skolepenge	16	100.724	93.492
Andre tilgodehavender	17	434.332	2.702.625
Periodeafgrænsningsposter	18	791.040	662.827
Tilgodehavender		1.326.096	3.458.944
Likvide beholdninger	19	4.255.208	2.130.965
Omsætningsaktiver		5.581.304	5.589.909
Aktiver		40.365.435	41.181.277

Passiver

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Egenkapital i øvrigt	20	(5.514.603)	(7.300.434)
Egenkapital		(5.514.603)	(7.300.434)
Kommunal gæld	21	2.500.000	2.500.000
Gæld til realkreditinstitutter	22	7.786.970	8.420.615
Periodiseret anlægstilskud	23	30.987.943	31.850.491
Langfristede gældsforpligtelser		41.274.913	42.771.106
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser		615.241	597.495
Anden kortfristet gæld	24	2.319.398	3.537.884
Periodeafgrænsningsposter (indtægter)	25	1.670.486	1.575.226
Kortfristede gældsforpligtelser		4.605.125	5.710.605
Gældsforpligtelser		45.880.038	48.481.711
Passiver		40.365.435	41.181.277
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtigelser	26		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Hændelser efter regnskabsårets udløb	IV		

Pengestrømsopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Årets resultat		1.785.831	1.405.755
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:			
Af- og nedskrivninger		1.396.126	1.431.750
Ændringer i driftskapital:			
Ændring i tilgodehavender		2.132.848	826.247
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser (ekskl. næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser)		(1.123.226)	401.567
Pengestrømme fra driftsaktivitet		4.191.579	4.065.319
Køb af materielle anlægsaktiver		(575.392)	(151.567)
Ændring i finansielle anlægsaktiver		(13.497)	(6.616)
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		(588.889)	(158.183)
Afdrag/Indfrielse, realkreditgæld		(615.899)	(600.766)
Afdrag/Indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser		0	(2.500.241)
Ændring i periodiseret anlægstilskud		(862.548)	(862.549)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		(1.478.447)	(3.963.556)
Pengestrømme netto		2.124.243	(56.420)
Likvider primo		2.130.965	2.187.385
Likvider ultimo		4.255.208	2.130.965
Samlet likviditet til rådighed ultimo		4.255.208	2.130.965

Noter

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der vurderes ikke at være væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der vurderes ikke at være væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der vurderes ikke at være usædvanlige forhold.

IV. Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets udløb.

1 Statstilskud

	2022	2021
	kr.	kr.
Grundtilskud	408.000	408.000
Undervisningstilskud	10.826.742	10.431.499
Fællesudgiftstilskud	1.708.837	1.667.954
Bygningstilskud	560.750	593.541
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	561.221	427.437
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	129.959	129.731
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	486.838	570.589
Særlige tilskud	329.123	476.233
Statstilskud i alt	15.011.470	14.704.984

2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger

	2022	2021
	kr.	kr.
Frie grundskoler		
Skolepenge, netto	11.010.139	9.963.553
Tilskud til nedbringelse af skolepenge	(1.314.047)	(1.265.976)
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	587.190	436.113
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse)	(22.572)	(14.823)
Dagtilbudsbetaling	2.787.129	2.609.861
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser mv.	425.400	99.590
Indskrivningsgebyrer	521.033	398.609
Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt	13.994.272	12.226.927

3 Andre indtægter og tilskud

	2022	2021
	kr.	kr.
Aktiviteter inden for loven		
Lejeindtægter fra lokaler m.v.	324.929	346.562
Donationer, grundskolen	750.000	750.000
Kommunale tilskud, dagtilbud	3.139.394	3.148.552
Kommunale tilskud, særlige tilbud om grundskoleundervisning til visse tosprogede elever	1.122.374	1.007.252
Øvrige indtægter	35.285	311.103
Andre indtægter og tilskud i alt	5.371.982	5.563.469

4 Lønomkostninger, undervisning og pasningsordninger

	2022	2021
	kr.	kr.
Undervisning		
Løn og lønafhengige omkostninger	17.874.417	16.615.543
Lønrefusioner	(164.716)	(85.092)
Tilskud efter lov om barselsudligning	(254.511)	(510.501)
	17.455.190	16.019.950
Skolefritidsordning		
Løn og lønafhengige omkostninger	921.760	769.039
	921.760	769.039
Dagtilbud		
Løn og lønafhengige omkostninger	5.910.873	6.079.008
Tilskud efter lov om barselsudligning	(451.450)	(435.170)
	5.459.423	5.643.838
Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	23.836.373	22.432.827

5 Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger

	2022 kr.	2021 kr.
Undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv. samt IT-omkostninger	755.123	705.222
Fotokopiering	90.168	93.720
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	368.287	111.318
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	15.083	0
Befordring mellem skole og hjem, netto	6.173	1.593
Pædagogiske kurser	34.833	24.519
Vederlag til tilsynsførende	136.181	194.417
Inventar og udstyr, småanskaffelser	73.310	58.445
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	26.200	60.000
Inventar og udstyr, afskrivninger	489.244	524.868
Køb af hjælpemidler til elever med særlige behov, netto	2.686	3.446
Øvrige omkostninger	0	27.850
	1.997.288	1.805.398
Skolefritidsordning		
Materialer	25.996	25.774
	25.996	25.774
Dagtilbud		
Materialer	112.779	81.035
Pædagogiske kurser	10.748	228
Inventar og udstyr, småanskaffelser	1.596	0
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	71.536	130.935
IT-omkostninger	12.375	12.406
Øvrige omkostninger	41.323	74.444
	250.357	299.048
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	2.273.641	2.130.220

6 Lønomkostninger, ejendomsdrift

	2022 kr.	2021 kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	2.201.332	2.054.434
Lønrefusioner	(842.161)	(793.292)
Ejendomsdrift, lønomkostninger i alt	1.359.171	1.261.142

7 Andre omkostninger, ejendomsdrift

	2022	2021
	kr.	kr.
Ejendomsforsikringer	114.171	107.429
Alarmer	47.645	57.524
Varme, el og vand inkl. tilhørende afgifter	642.804	682.544
Rengøring og renovation	343.322	287.116
Inventar og udstyr, småanskaffelser	21.290	10.784
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	427.444	413.423
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	34.534	34.534
Øvrige omkostninger	54.988	24.743
	1.686.198	1.618.097
Lejeomkostninger, dagtilbud	881.954	859.227
	881.954	859.227
Ejendomsdrift, andre omkostninger i alt	2.568.152	2.477.324

8 Lønomkostninger, administration

	2022	2021
	kr.	kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	1.248.876	1.665.469
Lønrefusioner	(85.739)	(88.689)
Administration, lønomkostninger i alt	1.163.137	1.576.780

9 Andre omkostninger, administration mv.

	2022	2021
	kr.	kr.
Revision	91.527	89.906
Andre konsulentydelse	50.000	0
Forsikringer	59.769	49.351
Markedsføring	37.076	16.245
Omkostninger ved ansættelse af personale	14.656	4.400
Personaleomkostninger	104.441	111.635
Bestyrelsesomkostninger	20.231	9.583
Kurser	21.507	950
Tjenesterejser	5.122	898
Lovpligtige afgifter, personale	502.256	523.125
Kontorartikler, porto og telefon	76.320	86.824
Kontingent til skoleforeninger	57.748	59.687
Inventar og udstyr, afskrivninger	9.800	9.800
IT-omkostninger	225.103	103.764
Øvrige omkostninger	23.828	17.698
Administration mv., andre omkostninger i alt	1.299.384	1.083.866

10 Finansielle omkostninger

	2022	2021
	kr.	kr.
Renteudgifter, pengeinstitutter	28.752	30.742
Prioritetsrenter	60.908	96.383
Øvrige renteudgifter mv.	2.375	341
	92.035	127.466
Finansielle omkostninger i alt	92.035	127.466

11 Særlige poster

	2022	2021
	kr.	kr.
Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	1.785.831	1.405.755
Årets resultat eksklusive særlige poster	1.785.831	1.405.755

12 Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger

	kr.
Kostpris primo (Grunde og bygninger)	38.545.043
Tilgang i årets løb (Grunde og bygninger)	134.875
Kostpris ultimo (Grunde og bygninger)	38.679.918
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Grunde og bygninger)	(5.759.942)
Årets af- og nedskrivninger (Grunde og bygninger)	(897.082)
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo i alt (Grunde og bygninger)	(6.657.024)
Regnskabsmæssig værdi ultimo (Grunde og bygninger)	32.022.894
Regnskabsmæssig værdi ultimo eksklusiv opskrivninger (Grunde og bygninger)	32.022.894
Offentlig ejendomsvurdering (Grunde og bygninger) (gældende jf. skat.dk - 2019)	33.500.000

13 Materielle anlægsaktiver, Indretning af lejede lokaler

	kr.
Kostpris primo (Indretning af lejede lokaler)	3.470.700
Kostpris ultimo (Indretning af lejede lokaler)	3.470.700
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Indretning af lejede lokaler)	(1.610.700)
Årets af- og nedskrivninger (Indretning af lejede lokaler)	(100.000)
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo i alt (Indretning af lejede lokaler)	(1.710.700)
Regnskabsmæssig værdi ultimo (Indretning af lejede lokaler)	1.760.000

14 Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr

	kr.
Kostpris primo (Inventar og udstyr)	3.227.579
Tilgang i årets løb (Inventar og udstyr)	440.517
Kostpris ultimo (Inventar og udstyr)	3.668.096
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Inventar og udstyr)	(2.618.738)
Årets af- og nedskrivninger (Inventar og udstyr)	(399.044)
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo i alt (Inventar og udstyr)	(3.017.782)
Regnskabsmæssig værdi ultimo (Inventar og udstyr)	650.314

15 Finansielle anlægsaktiver

	2022	2021
	kr.	kr.
Deposita	350.923	337.426
Finansielle anlægsaktiver i alt	350.923	337.426

16 Tilgodehavende skolepenge

	2022 kr.	2021 kr.
Tilgodehavende skolepenge	107.140	112.611
Hensat til tab på tilgodehavende skolepenge	(6.416)	(19.119)
Tilgodehavende skolepenge i alt	100.724	93.492

17 Andre tilgodehavender

	2022 kr.	2021 kr.
Mellemregning med kommunen	0	23.226
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	245.475	226.380
Andre tilgodehavender	188.857	2.453.019
Andre tilgodehavender i alt	434.332	2.702.625

18 Periodeafgrænsningsposter

	2022 kr.	2021 kr.
Forudbetalte lønninger	3.674	11.620
Forudbetalt leje	625.000	625.000
Andre forudbetalinger	162.366	26.207
Periodeafgrænsningsposter i alt	791.040	662.827

19 Likvide beholdninger

	2022 kr.	2021 kr.
Indestående i pengeinstitutter	4.255.208	2.130.965
Likvide beholdninger i alt	4.255.208	2.130.965

20 Egenkapital i øvrigt

	2022 kr.	2021 kr.
Saldo primo	(7.300.434)	(8.706.189)
Årets resultat	1.785.831	1.405.755
Saldo ultimo	(5.514.603)	(7.300.434)

21 Kommunal gæld

	2022 kr.	2021 kr.
Lån hos Aarhus Kommune, opr. 2.500 t.kr., rente 0%	2.500.000	2.500.000
Kommunal gæld i alt	2.500.000	2.500.000
Restgæld efter 1 år	2.500.000	2.500.000

22 Gæld til realkreditinstitutter

	2022	2021
	kr.	kr.
Nordea Kredit, opr. 12.000 t.kr., 0,1068%, 14 år	8.402.211	9.018.110
Gæld til realkreditinstitutter i alt	8.402.211	9.018.110
Afdrag næste år	(615.241)	(597.495)
Restgæld efter 1 år	7.786.970	8.420.615

23 Periodiseret anlægstilskud

	2022	2021
	kr.	kr.
Saldo primo	31.850.491	32.713.040
Årets indtægtsførsel	(862.548)	(862.549)
Periodiseret anlægstilskud i alt	30.987.943	31.850.491

24 Anden kortfristet gæld

	2022	2021
	kr.	kr.
Skyldig løn	57.500	70.000
Skyldig A-skat og AM-bidrag	4.442	6.873
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	51.216	57.930
Skyldig feriepengeforpligtelse	1.531.814	2.080.281
Leverandør af varer og tjenesteydelser	649.898	1.283.945
Anden gæld	24.528	38.855
Anden kortfristet gæld i alt	2.319.398	3.537.884

25 Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

	2022	2021
	kr.	kr.
Forudmodtagne statstilskud	1.365.744	1.500.874
Forudmodtagne kommunale tilskud	219.534	17.935
Forudmodtagne elevbetalinger	85.208	56.417
Periodeafgrænsningsposter (indtægter) i alt	1.670.486	1.575.226

26 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

	2022	2021
	kr.	kr.
Lejeforpligtelser	702.336	702.000
Pantsætninger	12.000.000	12.000.000
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser i alt	12.702.336	12.702.000

Til sikkerhed for realkreditbelåning i Nordea Kredit er der givet pant i grunde og bygninger for 12 mio. kr. Den

bogførte værdi af grunde og bygninger udgør 32.023 t.kr.

Huslejekontrakt med K/S Helsingør-Aarhus er fra lejers side uopsigelig med 12 måneders varsel svarende til en lejeforpligtelse på 702 t.kr.

Såfremt ejendommen sælges eller på anden måde overdrages, eller skolen anvender ejendommen til et andet formål end undervisning og eventuel børnepasning, skal donationen på 34,5 mio. kr. fra Herman Sallings Fond tilbagebetales.

Der er tinglyst deklaration på ejendommen indeholdende pligt til anvendelse til undervisning for den til enhver tid værende ejer samt forkøbsret til Aarhus Kommune i tilfælde af hel eller delvis overdragelse af ejendomme.

Der er indgået aftale om løbende driftstilskud til kunstgræsbane for 60 t.kr. årligt. Endvidere er der indgået aftale om løbende betaling af 50% af omkostningerne til genopretning/reetablering af kunstgræsbane.

Særlige specifikationer

1 Beregning af egendækning grundskoler, jf. § 5, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen

	2022	2021
	kr.	kr.
Skolepenge, netto (note)	11.010.139	9.963.553
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note)	(1.314.047)	(1.265.976)
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser mv. (note)	425.400	99.590
Indskrivelsesgebyrer (note)	521.033	398.609
Andre indtægter og tilskud i alt (note)		
Donationer, grundskolen	750.000	
Øvrige indtægter	35.285	1.061.103
Egendækning i alt	11.427.810	10.256.879
Antal årselever	264	260
Egendækning pr. årselev	43.287	39.450
Mindstebeløb	6.572	6.465
Margin	36.715	32.985

2 Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin

	2022	2021
	kr.	kr.
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	561.221	427.437
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note)	587.190	436.113
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein (note)	(22.572)	(14.823)
Indtægter	1.125.839	848.727
Lønomkostninger, skolefritidsordning (note)	921.760	769.039
Andre omkostninger, skolefritidsordning (note)	25.996	25.774
Direkte omkostninger	947.756	794.813
Årets resultat	178.083	53.914

3 Dagtilbud, jf. lovens § 36a

	2022	2021
	kr.	kr.
Dagtilbudsbetaling (note)	2.787.129	2.609.861
Kommunale tilskud, dagtilbud (note)	3.139.394	3.148.552
Indtægter	5.926.523	5.758.413
Lønomkostninger, dagtilbud (note)	5.459.423	5.643.838
Andre omkostninger, dagtilbud (note)	250.357	299.048
Lejeomkostninger, dagtilbud (note)	881.954	859.227
Direkte omkostninger	6.591.734	6.802.113
Årets resultat	(665.211)	(1.043.700)

4 Årets modtagne donationer**Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms**

Notehenvisning	Dato	Navn	Adresse	Land	Beløb
Note Donationer under andre indtægter og tilskud	08.08.2022	Arla Foods amba	Sønderhøjvej 14, 8260 Viby J	DK	750.000

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt, jf. årsregnskabet	750.000
I alt	750.000

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasial uddannelse og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når skolen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fælles-udgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12, dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Andre indtægter og tilskud

Andre indtægter omfatter indtægter i form af udlejning af lokaler, øvrige tilskud mv. Der foretages periodisering, såfremt opkrævningsraterne ikke følger regnskabsåret.

Lønomkostninger

Lønomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner, lønrefusion mv. til skolens personale.

Omkostningerne er fordelt ud på følgende omkostningsgrupper:

- Lønomkostninger, undervisning
- Lønomkostninger, ejendomsdrift
- Løn administration mv.

Lønomkostningerne er så vidt muligt henført direkte til den enkelte omkostningsgruppe. For medarbejdere, som varetager flere funktioner, fordeles omkostninger i forhold til anvendte timer.

Andre omkostninger

Andre omkostninger omfatter omkostninger forbundet med skolens aktiviteter, herunder undervisningsmaterialer, lokaleomkostninger, vedligeholdelsesomkostninger, administrationsomkostninger mv. I posten indgår endvidere årets afskrivninger, som er opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver samt opgørelse af gevinst og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostningerne er fordelt ud på følgende grupper:

- Andre omkostninger, undervisning
- Andre omkostninger, ejendomsdrift
- Andre omkostninger mv.

Andre omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til den enkelte omkostningsgruppe.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Særlige poster

Særlige poster omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til skolens hovedaktivitet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, udstyr og inventar samt bus og andre køretøjer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Indirekte omkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i fremstillingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgæede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen, hvis de vedrører fremstillingsperioden. Alle øvrige finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Bygningsinventar	20 år
Ombygning og renoveringer	50 år
Øvrigt inventar og udstyr	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år
Indretning af fysiklokale, legeplads og boldbane	24 år

Anskaffelser under 25.000 kr. ekskl. moms udgiftsføres i anskaffelsesåret, medmindre de udgør en samlet helhed.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavende skolepenge er optaget med det fulde tilgodehavende med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af eventuelle tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Kommunal gæld

Kommunal gæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles kommunal gæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lone Eibye Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cb66de6a-9c78-413a-8678-b7ffd526635

IP: 87.54.xxx.xxx

2023-03-20 07:19:44 UTC



Morten Gade Steinmetz

Revisor

Serienummer: c7cf31e0-4c01-4270-9067-a660bc296126

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-20 08:50:56 UTC



Arun George Coelho Prabhu

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ec01a799-937d-4973-8b26-340271426196

IP: 154.160.xxx.xxx

2023-03-20 09:59:07 UTC



Sonny Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9f6d274d-3598-4641-a8ae-87601fd7de93

IP: 134.238.xxx.xxx

2023-03-20 10:24:57 UTC



Marie Kongskov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-119978993455

IP: 5.179.xxx.xxx

2023-03-20 12:14:52 UTC



Michael Winther

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-583504548145

IP: 185.45.xxx.xxx

2023-03-21 13:15:06 UTC



Kim Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8c235528-77c2-4a5b-a6c8-40049f9b7488

IP: 130.225.xxx.xxx

2023-03-22 11:48:46 UTC



Inneke Padilla Wolthoorn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d2b6ded6-e49f-46dc-aae9-1d44d2ad50b9

IP: 212.221.xxx.xxx

2023-03-22 14:14:07 UTC



Penneo dokumentnøgle: GZDPV-YO6K8-ZE2W0-IGP0E-FGV0P-OJB5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Fazekas

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0caa11cb-64da-4e0f-a9ac-2c5d5fa8683e

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-03-24 10:26:32 UTC



Carsten Niclas Kvernød

Bestyrelsesformand

Serienummer: f7e8852d-953d-45c3-916d-c3baf24d90a8

IP: 5.179.xxx.xxx

2023-03-24 11:35:51 UTC



Vibe Bregendahl Noordeloos

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 108670db-8f94-4124-a4df-ec3305296152

IP: 185.45.xxx.xxx

2023-03-27 07:39:10 UTC



Charles Christopher Hanna

Adm. direktør

Serienummer: 40066104-ec6a-497f-9e7a-f3291d1aeb7b

IP: 195.249.xxx.xxx

2023-03-28 10:00:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: GZDPV-YO6k8-ZE2W0-IGP0E-FGV0P-OJB5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>