



Aarhus International School

Dalgas Avenue 12
8000 Aarhus C
CVR-nr. 33633858
Skolekode 280397

Årsrapport 2025

Indhold

Generelle oplysninger om skolen	2
Ledespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	10
Resultatopgørelse for 2025	16
Balance pr. 31.12.2025	17
Pengestrømsopgørelse for 2025	19
Noter	20
Særlige specifikationer	30
Anvendt regnskabspraksis	33

Generelle oplysninger om skolen

Skole

Aarhus International School

Dalgas Avenue 12

8000 Aarhus C

CVR-nr.: 33633858

Skolekode: 280397

Hjemsted: Aarhus

Telefonnummer: 86726060

Hjemmeside: www.ais-aarhus.com

E-mail: administration@ais-aarhus.dk

Bestyrelsen

Niclas Kvernød (Formand), Molsvej 8B, 8410 Rønde

Vibe Noordeloss (Næstformand), Herman Bangs Vej 8, 8400 Ebeltøft

Vibeke Tyrre Pedersen, Blåmejsevej 8, 8210 Aarhus V

Morten Holck Jørgensen, Ellen Jensens gade 52, 3.th. 8240 Risskov

Michael Winther, Aagaardvej 7, 8543 Hornslet

Lone Eibye Mikkelsen, Skolegyde 1, 8000 Aarhus C

Marie Kongskov, Sivagervej 2, 8381 Tilst

Lukas Esterle, Aarhusvej 124, 8300 Odder

Sonny Hansen, Reventlowsvej 37, 8260 Viby J

Nicole Mendelsohn, Miltonsvej 29, 8270 Højbjerg

Laurent Prat, Marselis Boulevard 32, 10. th, 8000 Aarhus C

Øverste leder

Robert McCluskey, Øverste leder

Skolens formål

Skolen er en international skole og børnehave, som har til formål at udbyde international IB-certificeret undervisning og børnepasning i Aarhus. Undervisningssproget er engelsk. Skolen består af en international skole,

børnehave og et afterschool-program, som henvender sig til både udenlandske og danske familier med en global tankegang og med børn i aldersklassen 3-12 år (Primary Years Programme) og 12-16 år (Middle Years Programme).

Bankforbindelse

Danske Bank Erhverv
Jægergårdsgade 101B
8000 Aarhus C

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Morten Gade Steinmetz
Mne-nr. mne34145
City Tower, Værkmestergade 2, 18. - 21. etage
8000 Aarhus C
CVR-nr.: 33 96 35 56
Telefon: 89 41 41 41
E-mail: aarhus@deloitte.dk

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for Aarhus International School

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Aarhus, den 23.03.2026

Øverste leder

Robert McCluskey

Øverste leder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Aarhus, den 23.03.2026

Bestyrelse

Niclas Kvernør

Formand

Vibe Bregendahl Noordeloos

Vibeke Tyrre Pedersen

Morten Holck Jørgensen

Michael Winther

Lone Eibye Mikkelsen

Marie Kongskov

Lukas Esterle

Sonny Hansen

Nicole Mendelsohn

Laurent Prat

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Aarhus International School

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aarhus International School for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019, ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af

sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 23.03.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Morten Gade Steinmetz

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34145

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
Hovedtal					
Resultatopgørelse					
Omsætning	51.404.021	44.842.260	36.723.781	34.377.724	32.455.380
Heraf statstilskud	24.573.972	21.207.469	17.151.853	15.011.470	14.704.984
Omkostninger	(51.778.245)	(44.609.084)	(35.875.413)	(32.499.858)	(30.922.159)
Resultat før finansielle poster	(374.224)	233.176	848.368	1.877.866	1.533.221
Finansielle poster	(22.829)	44.263	(24.341)	(92.035)	(127.466)
Årets resultat	(397.053)	277.439	824.027	1.785.831	1.405.755
Balance					
Anlægsaktiver	49.070.994	34.507.708	35.407.285	34.784.131	35.591.368
Omsætningsaktiver	9.612.329	6.268.253	5.912.210	5.581.304	5.589.909
Balancesum	58.683.323	40.775.961	41.319.495	40.365.435	41.181.277
Egenkapital	(4.810.193)	(4.413.137)	(4.690.576)	(5.514.603)	(7.300.434)
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	56.976.691	39.204.251	40.547.780	41.274.913	42.771.106
Kortfristede gældsforpligtelser	6.516.825	5.984.847	5.462.291	4.605.125	5.710.605
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	668.732	1.046.969	2.502.195	4.065.319	(1.903.620)
Investeringsaktivitet	(15.815.144)	1.183.496	(2.054.534)	(158.183)	(249.013)
Finansieringsaktivitet	18.386.069	(1.344.184)	(727.790)	(3.963.556)	116.814
Pengestrøm, netto	3.239.657	886.281	(280.129)	(56.420)	(2.035.819)
Likvid beholdning primo	4.861.360	3.975.079	4.255.208	2.130.965	2.187.385
Likvid beholdning ultimo	8.101.017	4.861.360	3.975.079	4.255.208	2.130.965
Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit	0	0	0	0	0
Resterende trækingsret pr. 31. december byggekredit	0	0	0	0	0
Værdipapirer	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed, ultimo	8.101.017	4.861.360	3.975.079	4.255.208	2.130.965
Regnskabsmæssige nøgletal					

Overskudsgrad (%)	(0,8)	0,6	2,2	5,2	4,3
Likviditetsgrad (%)	147,5	104,7	108,2	121,2	97,9
Soliditetsgrad (%)	(8,2)	(10,8)	(11,4)	(13,7)	(17,7)
Finansieringsgrad (%)	116,1	113,6	115,7	119,9	117,1
Frie grundskoler					
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	399,0	390,0	324,0	284,0	250,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	87,0	95,0	90,0	81,0	62,0
Antal elever i kostafdeling pr. 5. september	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	71,7	62,0	59,0	61,0	57,0
Skolepenge pr. årselev	40.826	41.070	39.654	40.282	35.382
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	11.151	9.177	8.258	8.078	7.831
Opholdsbetaling pr. årselev	0	0	0	0	0
Dagtilbudsbetaling pr. barn	54.618	57.263	50.589	45.691	45.787
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	8,3	8,4	8,8	8,4	8,8
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	21,3	24,9	25,7	20,6	16,8
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	17.450	15.192	13.617	13.559	14.773
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	114.861	114.374	102.434	108.061	119.335
Fælles					
Antal årselever i regnskabsåret, grundskolen	393,8	351,5	300,7	264,2	259,9
Antal årselever i regnskabsåret i alt	393,8	351,5	300,7	264,2	259,9
Aktivitetsudvikling i procent	12,0	16,9	13,8	1,7	(0,7)
Antal årselever i	91,7	92,1	84,8	69,9	53,8

skolefritidsordningen

i regnskabsåret 0.-3. klasse

Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	91,7	92,1	84,8	69,9	53,8
--	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Antal årselever i alt i kostafdeling i regnskabsåret	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
---	------------	------------	------------	------------	------------

Antal lærerårsværk	47,4	41,9	34,3	31,4	29,5
--------------------	------	------	------	------	------

Antal årsværk i skolefritidsordningen	4,3	3,7	3,3	3,4	3,2
---------------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----

Antal årsværk i dagtilbud	17,7	14,4	11,7	16,6	15,4
---------------------------	------	------	------	------	------

Antal årsværk for øvrigt personale	10,6	10,2	8,9	8,4	8,4
------------------------------------	------	------	-----	-----	-----

Antal årsværk i alt	80,0	70,2	58,2	59,8	56,5
----------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Antal årsværk for	6,5	6,6	4,5	4,9	4,8
-------------------	-----	-----	-----	-----	-----

medarbejdere, som
modtager lønnen direkte fra
kommune

Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	9,0	9,3	7,8	8,3	8,6
--	-----	-----	-----	-----	-----

Årselever pr. lærerårsværk	8,3	8,4	8,8	8,4	8,8
----------------------------	-----	-----	-----	-----	-----

Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	16.994	15.080	13.131	13.187	14.294
--	--------	--------	--------	--------	--------

Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud	103.257	94.279	82.734	89.499	99.015
---	---------	--------	--------	--------	--------

Lærerlønomkostninger pr. årselev	71.033	69.709	64.232	66.068	61.639
-------------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

Øvrige lønomkostninger pr. årselev	9.321	10.277	9.632	9.547	10.919
---------------------------------------	-------	--------	-------	-------	--------

Lønomkostninger i alt pr. årselev	80.354	79.986	73.864	75.615	72.558
--	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------

Undervisningsomkostninger pr. årselev	79.447	78.477	73.101	73.628	68.585
--	--------	--------	--------	--------	--------

Ejendomsomkostninger pr. årselev	17.602	13.687	11.640	11.527	11.078
-------------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

Kostafdelingsomkostninger	0	0	0	0	0
---------------------------	---	---	---	---	---

pr. årselev

Administrationsomkostning er pr. årselev	9.179	10.164	10.626	9.321	10.237
---	-------	--------	--------	-------	--------

Samlede omkostninger pr. årselev	106.228	102.328	95.367	94.476	89.900
---	----------------	----------------	---------------	---------------	---------------

Samlede omkostninger eksklusive kostafdeling pr. årselev	106.228	102.328	95.367	94.476	89.900
--	---------	---------	--------	--------	--------

Indledning

Aarhus International School (AIS) er en international privatskole bestående af børnehave og grundskole med det formål at udbyde international IB-autoriseret undervisning og børnepasning i henhold til friskoleloven og dagtilbudsloven. Børnehaven med cirka 75 børn og skolen med cirka 400 elever ligger på Dalgas Avenue tæt på Aarhus centrum. Hos AIS arbejder vi tæt sammen med vores tilsynsførende (skolen) og Aarhus Kommune (børnehave) for at sikre, at alle relevante juridiske og uddannelsesmæssige krav overholdes.

AIS er en autoriseret IB World School, hvor undervisningssproget og det daglige sprog hovedsageligt er engelsk. Et højt fagligt og socialt niveau på skolen opnås gennem undervisning solidt funderet i IB programmet fra børnehave til afgangsklasser. På skolen går elever fra mere end 45 nationaliteter. Vores personale af erfarne IB-lærere kommer fra hele verden og medbringer et væld af forskellige perspektiver og synspunkter. I overensstemmelse med "International Baccalaureate®" missionen, stræber vi efter at uddanne og forberede vores elever til aktivt at bidrage til en bedre verden.

Væsentlige aktiviteter

AIS's primære fokus har i 2025 fortsat været rettet mod at opretholde og yderligere udvikle skolens samlede program. Som IB World School evalueres skolen hvert 5. år af IBO (International Baccalaureate Organisation), og den seneste evaluering blev afsluttet i september 2025. "For both MYP and PYP the team concludes that "The school's implementation of the programme shows close alignment with the IB Programme standards and practices"."

Skolen har styrket sin organisation og oprettet en ny tværgående stilling, Director of teaching and Learning, og har derudover udpeget to nye IB koordinatore, en for henh. PYP og MYP.

AIS har i 2025 også gennemført første fase af renoveringen af skolens ældre bygninger fra begyndelsen af 1960'erne, således at de nu fremstår med nyt tag og nye vinduer. Projektet blev gennemført til tiden og uden ekstra omkostninger for skolen i forhold til budget.

Skolen gennemførte i starten af 2025 en forældretilfredshedsundersøgelse, hvor der blev spurgt til både den generelle tilfredshed og tilfredsheden om forhold som skolens pædagogiske linje, det sociale miljø, kommunikation, mv. Den samlede tilfredshed blev målt til 4,47 ud af 5, hvilket må siges at være særdeles positivt. Skolen havde for 2025 budgetteret med en elevtilvækst på 20 elever, hvilket var konservativt sammenholdt med væksten siden 2021. Dog blev den reelle vækst i stedet på 9 elever. Skolen har ikke kunnet identificere forhold vedrørende selve skolen, der kan forklare dette, men har intensiveret sin indsats for at bidrage til det internationale community i Aarhus og omegn, og på den måde sikre at der også hér er en bevidsthed om skolen.

Årets økonomiske resultat

Skolens økonomi er nu for niende år i træk blevet drevet inden for skolens godkendte budget. Bestyrelsen vedtog i september, at et mindre underskud kunne accepteres, idet der var behov for en styrkelse af organisationen,

herunder øgede ressourcer til trivselsområdet og ledelsen.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Skolen fortsætter med at budgettere med indtægter i form af sponsorater, men det forventes, at det vil dække mindre end 2% af driftsomkostningerne i 2026.

Der er vedtaget et budget for 2026, som medfører et underskud på ca. 2 mio. kr. for at sikre investeringer i fremtidens kompetencer og kapacitet. Budgettet afspejler bl.a. effekten af den mindre stigning i antal forventede elever i 2025, samt at det forventede elevtal for september 2026 er nedjusteret tilsvarende. Ligesom i 2025 afspejler budgettet også, at skolen fortsat ønsker at yde støtte til elever med særlige behov i form af enten EAL (engelsk som fremmedsprog) eller socioemotional støtte (vejleder, støttelærere), også i tilfælde hvor det ikke er muligt at hemsøge midler via SPSU.

Skolens 5-årsbudget viser, at der i 2027 vil kunne forventes et mindre underskud, og i 2028 igen et overskud.

Skolen igangsætter i sommeren 2026 anden fase af renoveringsprojektet af skolens oprindelige bygninger. Anden fase vedrører primært udskiftning af bygningernes ventilationssystem. Der er sikret finansiering af projektet, og det forventes ikke at få negativ indflydelse på skolens øvrige økonomi.

Usikkerhed ved indregning og måling

Som privatskole med statstilskud og egenbetaling er det et grundvilkår, at der er usikkerhed omkring elevtal og dermed indtægt. For børnehavens vedkommende opgøres elevtallet og tilskuddet månedligt, hvilket betyder at indtægten kan variere, og tilsvarende være vanskelig at forudsæ præcist.

Usædvanlige forhold

AIS skal overholde de autorisationsstandarder, der er udstukket af International Baccalaureate, hvoraf nogle kræver væsentlig økonomisk forpligtelse fra skolens side for at kunne realiseres. Som en fri grundskole i Danmark skal AIS endvidere give en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Derudover skal lokale krav for børnehaven (PYP1-3) imødekommes.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der har ikke været væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb.

Forventninger til det kommende år

AIS fastholder sin vækststrategi og forventer også fremover at spille en væsentlig rolle i internationaliseringen af Aarhus. Kommunen har i januar 2025 vedtaget en ny internationaliseringsstrategi der bla. sigter mod årligt at tiltrække 1.500 udenlandske statsborgere i fuldtidsarbejde. AIS har engageret sig i at bidrage til denne målsætning, og er blevet partner i Hello Aarhus, som er Aarhus Kommunes nye paraplyorganisation for internationaliseringen. Herudover er vi en aktiv part i "The International Community" og øvrige aktiviteter under Aarhus Kommune og Erhverv Aarhus.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Der har ikke været væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning (grundskoler)

AIS modtager tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk støtte til elever. Tilskuddet bruges til at yde faglig intervention til eleverne individuelt og i mindre grupper.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (grundskoler)

AIS modtager tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til elever. Tilskuddet anvendes primært til at yde individuel støtte til elever med øget behov, for at sikre, at de har mulighed for at få adgang til og deltage i undervisningen på lige fod med andre elever.

Tilsyn i årets løb

Tilsyn fra Aarhus Kommune og Undervisningsministeriet i henhold til lovgivning om børnehaver og frie grundskoler resulterer til stadighed i gode evalueringer, og i tillæg hertil fortsætter skolen med både interne og eksterne undersøgelser, som kan skabe indsigt i kvaliteten af skoletilbuddet og identificere områder til forbedring.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Statstilskud	1	24.573.972	21.207.469
Skolepenge (elevbetaling m.v.) og betaling for pasningsordninger	2	21.016.082	18.831.594
Andre indtægter og tilskud	3	5.813.967	4.803.197
Omsætning		51.404.021	44.842.260
Undervisning, lønomkostninger	4	(36.934.706)	(31.737.038)
Undervisning, andre omkostninger	5	(3.503.346)	(3.312.423)
Undervisning og pasningsordninger		(40.438.052)	(35.049.461)
Ejendomsdrift, lønomkostninger	6	(1.873.178)	(1.753.891)
Ejendomsdrift, andre omkostninger	7	(5.852.130)	(4.233.091)
Ejendomsdrift		(7.725.308)	(5.986.982)
Administration, lønomkostninger	8	(1.797.359)	(1.858.407)
Administration, andre omkostninger	9	(1.817.526)	(1.714.234)
Administration mv.		(3.614.885)	(3.572.641)
Omkostninger		(51.778.245)	(44.609.084)
Resultat før finansielle poster		(374.224)	233.176
Finansielle indtægter	10	14.769	95.269
Finansielle omkostninger	11	(37.598)	(51.006)
Finansielle poster		(22.829)	44.263
Årets resultat		(397.053)	277.439

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger inkl. bygningsinstallationer	12	31.252.298	32.064.734
Udgifter til igangværende byggeri		15.486.530	0
Indretning af lejede lokaler	13	1.460.000	1.560.000
Inventar og udstyr	14	872.166	882.974
Materielle anlægsaktiver		49.070.994	34.507.708
Anlægsaktiver		49.070.994	34.507.708
Tilgodehavende skolepenge	15	27.056	11.910
Andre tilgodehavender	16	491.046	549.003
Periodeafgrænsningsposter	17	993.210	845.980
Tilgodehavender		1.511.312	1.406.893
Likvide beholdninger	18	8.101.017	4.861.360
Omsætningsaktiver		9.612.329	6.268.253
Aktiver		58.683.323	40.775.961

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Egenkapital i øvrigt	19	(4.810.193)	(4.413.137)
Egenkapital		(4.810.193)	(4.413.137)
Kommunal gæld	20	2.500.000	2.500.000
Gæld til realkreditinstitutter	21	5.945.103	6.558.457
Periodiseret anlægstilskud	22	48.531.588	30.145.794
Langfristede gældsforpligtelser		56.976.691	39.204.251
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser		613.354	613.928
Anden kortfristet gæld	24	3.103.692	2.748.470
Periodeafgrænsningsposter (indtægter)	25	2.799.779	2.622.449
Kortfristede gældsforpligtelser		6.516.825	5.984.847
Gældsforpligtelser		63.493.516	45.189.098
Passiver		58.683.323	40.775.961
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtigelser	26		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	IV		

Pengestrømsopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Årets resultat		(397.053)	277.439
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:			
Af- og nedskrivninger		637.652	(283.919)
Ændringer i driftskapital:			
Ændring i tilgodehavender		(104.419)	530.237
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser (ekskl. næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser)		532.552	523.212
Pengestrømme fra driftsaktivitet		668.732	1.046.969
Køb af materielle anlægsaktiver		(15.815.144)	(627.560)
Salg af materielle anlægsaktiver		0	1.446.096
Ændring i finansielle anlægsaktiver		0	364.960
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		(15.815.144)	1.183.496
Afdrag/Indfrielse, realkreditgæld		(613.931)	(614.584)
Ændring i periodiseret anlægstilskud		19.000.000	(729.600)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		18.386.069	(1.344.184)
Pengestrømme netto		3.239.657	886.281
Likvid beholdning primo		4.861.360	3.975.079
Likvid beholdning ultimo		8.101.017	4.861.360
Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit		0	0
Resterende trækingsret pr. 31. december byggekredit		0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo		8.101.017	4.861.360

Noter

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der vurderes ikke at være væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der vurderes ikke at være væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der vurderes ikke at være usædvanlige forhold.

IV. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets udløb.

1 Statstilskud

	2025 kr.	2024 kr.
Frie grundskoler		
Grundtilskud	408.000	479.628
Undervisningstilskud	19.249.169	16.398.439
Fællesudgiftstilskud	2.455.859	2.147.002
Bygningstilskud	1.084.590	880.632
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	766.017	765.490
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	122.259	122.544
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	358.740	407.685
Særlige tilskud	129.338	6.049
Direkte statstilskud i alt	24.573.972	21.207.469
Statstilskud i alt	24.573.972	21.207.469

2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger

	2025 kr.	2024 kr.
Frie grundskoler		
Skolepenge, netto	16.940.452	14.912.371
Tilskud til nedbringelse af skolepenge	(2.046.395)	(1.755.743)
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	706.850	650.570
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse)	(34.079)	(34.293)
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	349.730	228.932
Dagtilbudsbetaling	3.916.139	3.550.323
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser mv.	834.569	745.523
Indskrivningsgebyrer	348.816	533.911
Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt	21.016.082	18.831.594

3 Andre indtægter og tilskud

	2025 kr.	2024 kr.
Aktiviteter inden for loven		
Lejeindtægter fra lokaler m.v.	349.354	349.947
Donationer, grundskolen	600.000	600.000
Kommunale tilskud, dagtilbud	4.834.829	3.780.988
Øvrige indtægter	29.784	72.262
Andre indtægter og tilskud i alt	5.813.967	4.803.197

4 Lønomkostninger, undervisning og pasningsordninger

	2025	2024
	kr.	kr.
Undervisning		
Løn og lønafhængige omkostninger	29.246.145	25.257.764
Lønrefusioner	(693.921)	(587.062)
Tilskud efter lov om barselsudligning	(579.470)	(167.837)
	27.972.754	24.502.865
Skolefritidsordning (0. – 3. klasse)		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.267.028	1.206.317
	1.267.028	1.206.317
Dagtilbud		
Løn og lønafhængige omkostninger	7.629.871	6.172.324
Tilskud efter lov om barselsudligning	(226.310)	(327.048)
	7.403.561	5.845.276
Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Løn og lønafhængige omkostninger	291.363	182.580
	291.363	182.580
Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	36.934.706	31.737.038

5 Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger

	2025 kr.	2024 kr.
Undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv. samt IT-omkostninger	1.261.169	1.115.677
Fotokopiering	179.036	135.011
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	776.335	735.145
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	35.005	14.449
Befordring mellem skole og hjem, netto	722	2.059
Pædagogiske kurser	180.522	187.709
Vederlag til tilsynsførende	302.500	260.179
Inventar og udstyr, småanskaffelser	63.590	156.846
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	74.000	68.371
Inventar og udstyr, afskrivninger	439.422	406.234
Køb af hjælpemidler til elever med særlige behov, netto	1.117	0
	3.313.418	3.081.680
Skolefritidsordning (0.- 3.klasse)		
Materialer	18.706	0
IT-omkostninger	4.439	3.289
Øvrige omkostninger	1.568	7.042
	24.713	10.331
Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Materialer	15.829	45.099
IT-omkostninger	904	0
Øvrige omkostninger	319	291
	17.052	45.390
Dagtilbud		
Materialer	96.002	66.927
Pædagogiske kurser	25.964	21.774
Inventar og udstyr, småanskaffelser	1.548	20.156
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	0	3.766
IT-omkostninger	14.899	8.250
Øvrige omkostninger	9.750	54.149
	148.163	175.022
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	3.503.346	3.312.423

6 Lønomkostninger, ejendomsdrift

	2025 kr.	2024 kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	3.128.981	2.850.289
Lønrefusioner	(1.255.803)	(1.096.398)
Ejendomsdrift, lønomkostninger i alt	1.873.178	1.753.891

7 Andre omkostninger, ejendomsdrift

	2025 kr.	2024 kr.
Lejeomkostninger bygninger og arealer	2.562.771	1.411.464
Ejendomsforsikringer	126.961	90.543
Alarmer	150.805	19.504
Varme, el og vand inkl. tilhørende afgifter	977.803	760.431
Rengøring og renovation	392.706	346.772
Kurser	0	7.513
Inventar og udstyr, småanskaffelser	17.327	33.221
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	354.013	311.484
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	198.230	26.343
Øvrige omkostninger	255.285	32.762
	5.035.901	3.040.037
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Lejeomkostninger, ejendomsdrift skolefritidsordning (0.-3. klasse)	110.001	105.240
Lejeomkostninger, ejendomsdrift klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	22.404	16.948
	132.405	122.188
Dagtilbud		
Lejeomkostninger, dagtilbud	683.824	1.070.866
	683.824	1.070.866
Ejendomsdrift, andre omkostninger i alt	5.852.130	4.233.091

8 Lønomkostninger, administration

	2025 kr.	2024 kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	1.797.359	1.884.490
Lønrefusioner	0	(26.083)
Administration, lønomkostninger i alt	1.797.359	1.858.407

9 Andre omkostninger, administration mv.

	2025 kr.	2024 kr.
Revision	140.982	110.954
Regnskabsmæssig assistance	24.100	24.869
Andre konsulenttydelser	64.581	208.174
Forsikringer	128.750	100.766
Markedsføring	66.437	50.342
Omkostninger ved ansættelse af personale	18.669	42.839
Personaleomkostninger	121.292	142.925
Bestyrelsesomkostninger	18.450	36.809
Kurser	45.635	22.905
Lovpligtige afgifter, personale	661.143	504.577
Repræsentation	1.642	139
Kontorartikler, porto og telefon	120.255	121.837
Kontingent til skoleforeninger	84.581	71.609
IT-omkostninger	287.353	234.575
Konstaterede tab på skolepenge	(1.180)	0
Øvrige omkostninger	34.836	40.914
Administration mv., andre omkostninger i alt	1.817.526	1.714.234

10 Finansielle indtægter mv.

	2025 kr.	2024 kr.
Renteindtægter, bankindeståender	14.769	95.269
Finansielle indtægter mv. i alt	14.769	95.269

11 Finansielle omkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Prioritetsrenter	36.483	50.281
Øvrige renteudgifter mv.	1.115	725
	37.598	51.006
Finansielle omkostninger i alt	37.598	51.006

12 Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger

	kr.
Kostpris primo (Grunde og bygninger)	39.011.399
Kostpris ultimo (Grunde og bygninger)	39.011.399
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Grunde og bygninger)	(6.946.665)
Af- og nedskrivninger i årets løb (Grunde og bygninger)	(812.436)
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo i alt (Grunde og bygninger)	(7.759.101)
Regnskabsmæssig værdi ultimo (Grunde og bygninger)	31.252.298
Regnskabsmæssig værdi ultimo eksklusiv opskrivninger (Grunde og bygninger)	31.252.298

13 Materielle anlægsaktiver, Indretning af lejede lokaler

	kr.
Kostpris primo (Indretning af lejede lokaler)	3.470.700
Kostpris ultimo (Indretning af lejede lokaler)	3.470.700
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Indretning af lejede lokaler)	(1.910.700)
Af- og nedskrivninger i årets løb (Indretning af lejede lokaler)	(100.000)
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo i alt (Indretning af lejede lokaler)	(2.010.700)
Regnskabsmæssig værdi ultimo (Indretning af lejede lokaler)	1.460.000

14 Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr

	kr.
Kostpris primo (Inventar og udstyr)	4.558.577
Tilgang i årets løb (Inventar og udstyr)	328.614
Kostpris ultimo (Inventar og udstyr)	4.887.191
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Inventar og udstyr)	(3.675.603)
Af- og nedskrivninger i årets løb (Inventar og udstyr)	(339.422)
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo i alt (Inventar og udstyr)	(4.015.025)
Regnskabsmæssig værdi ultimo (Inventar og udstyr)	872.166

15 Tilgodehavende skolepenge

	2025 kr.	2024 kr.
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	27.056	11.910
Tilgodehavende skolepenge i alt	27.056	11.910

16 Andre tilgodehavender

	2025 kr.	2024 kr.
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	295.254	315.024
Øvrige andre tilgodehavender	195.792	233.979
Andre tilgodehavender i alt	491.046	549.003

17 Periodeafgrænsningsposter

	2025 kr.	2024 kr.
Forudbetalt leje	866.666	666.666
Andre forudbetalinger	126.544	179.314
Periodeafgrænsningsposter i alt	993.210	845.980

18 Likvide beholdninger

	2025 kr.	2024 kr.
Indestående i pengeinstitutter	8.101.017	4.861.360
Likvide beholdninger i alt	8.101.017	4.861.360

19 Egenkapital i øvrigt

	2025 kr.	2024 kr.
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo	(4.413.137)	(4.690.576)
Årets resultat	(397.056)	277.439
Saldo ultimo	(4.810.193)	(4.413.137)

20 Kommunal gæld

	2025 kr.	2024 kr.
Lån hos Aarhus Kommune, opr. 2.500 t.kr., rente 0%	2.500.000	2.500.000
Kommunal gæld i alt	2.500.000	2.500.000
Restgæld efter 1 år	2.500.000	2.500.000

21 Gæld til realkreditinstitutter

	2025 kr.	2024 kr.
Nordea Kredit, opr. 12.000 t.kr., 0,1068%, 14 år	6.558.457	7.172.385
Gæld til realkreditinstitutter i alt	6.558.457	7.172.385
Afdrag næste år	(613.354)	(613.928)
Restgæld efter 1 år	5.945.103	6.558.457
Restgæld efter 5 år	6.098.442	6.098.442

Eftersom at gælden til realkreditinstituttet skal omlægges i Q4 2026, anvendes der gælden på omlægningstidspunktet til oplysning om restgæld efter 5 år.

22 Periodiseret anlægstilskud

	2025 kr.	2024 kr.
Periodiseret anlægstilskud, Saldo primo	30.145.795	30.875.395
Årets modtagne donationer	19.000.000	0
Årets indtægtsførsel	(614.207)	(729.601)
Periodiseret anlægstilskud i alt	48.531.588	30.145.794

23 Gæld til pengeinstitutter

	2025 kr.	2024 kr.
Anvendt kassekredit og byggekredit i alt	0	0

24 Anden kortfristet gæld

	2025 kr.	2024 kr.
Skyldig løn	35.487	35.484
Skyldig A-skat og AM-bidrag	4.818	(634)
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	78.613	75.119
Skyldig feriepengeforpligtelse	2.246.797	2.104.723
Leverandør af varer og tjenesteydelser	653.867	486.494
Anden gæld	84.110	47.284
Anden kortfristet gæld i alt	3.103.692	2.748.470

25 Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

	2025 kr.	2024 kr.
Forudmodtagne statstilskud	2.070.327	2.024.584
Forudmodtagne kommunale tilskud	610.895	567.979
Forudmodtagne skolepenge/elevbetalinger	118.557	29.886
Periodeafgrænsningsposter (indtægter) i alt	2.799.779	2.622.449

26 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

	2025 kr.	2024 kr.
Lejeforpligtelser	97.612.500	99.935.000
Pantsætninger	12.000.000	12.000.000
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser i alt	109.612.500	111.935.000

Til sikkerhed for realkreditbelåning i Nordea Kredit er der givet pant i grunde og bygninger for 12 mio. kr. Den bogførte værdi af grunde og bygninger udgør 31.252 t.kr.

Aarhus International School er, ved huslejekontrakt med Ejendomsfonden AIS, forpligtet til at betale husleje indtil 31. juli 2054, hvorfor at den samlede lejeforpligtelse pr. 31.12.2025 udgør 97.612.500 kr.

Der er tilmed en lejeforpligtelse pr. 31.12.2025 på 2.500 kr. til lagerleje, som dog er opsagt pr. skæringsdato.

Såfremt ejendommen sælges eller på anden måde overdrages, eller skolen anvender ejendommen til et andet formål end undervisning og eventuel børnepasning, skal donationen på 34,5 mio. kr. fra Herman Sallings Fond tilbagebetales.

Der er tinglyst deklaration på ejendommen indeholdende pligt til anvendelse til undervisning for den til enhver tid værende ejer samt forkøbsret til Aarhus Kommune i tilfælde af hel eller delvis overdragelse af ejendomme.

Der er indgået aftale om løbende driftstilskud til kunstgræsbane for 74 t.kr. årligt. Endvidere er der indgået aftale om løbende betaling af 50% af omkostningerne til genopretning/reetablering af kunstgræsbane.

Særlige specifikationer

1 Beregning af egendækning grundskoler, jf. § 5, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen

	2025 kr.	2024 kr.
Skolepenge, netto (note 2)	16.940.452	14.912.371
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2)	(2.046.395)	(1.755.743)
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser mv. (note 2)	834.569	745.523
Indskrivelsesgebyrer (note 2)	348.816	533.911
Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året	1.180	0
Andre indtægter og tilskud i alt (note 3)		
Lejeindtægter fra lokaler	349.354	
Donationer (grundskolen)	600.000	
Øvrige indtægter	29.784	
Finansielle indtægter mv. (note 10)	14.769	95.269
Egendækning i alt	17.072.529	14.953.540
Antal årselever	394	352
Egendækning pr. årselev	43.331	42.482
Mindstebeløb	7.879	7.451
Margin	35.452	35.031

2 Skolefritidsordning (0.-3. klasse)

	2025 kr.	2024 kr.
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	766.017	765.490
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)	706.850	650.570
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein (note 2)	(34.079)	(34.293)
Indtægter	1.438.788	1.381.767
Lønomkostninger, skolefritidsordning (0-3. klasse) (note 4)	1.267.028	1.206.317
Andre omkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 5)	24.713	10.331
Lejeomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 7)	110.001	105.240
Direkte omkostninger	1.401.742	1.321.888
Årets resultat	37.046	59.879

3 Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin

	2025 kr.	2024 kr.
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 2)	349.730	228.932
Indtægter	349.730	228.932
Lønomkostninger, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 4)	291.363	182.580
Andre omkostninger, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 5)	17.052	45.390
Lejeomkostninger, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 7)	22.404	16.948
Direkte omkostninger	330.819	244.918
Årets resultat	18.911	(15.986)

4 Dagtilbud, jf. lovens § 36a

	2025 kr.	2024 kr.	2023 kr.	2022 kr.
Dagtilbudsbetaling (note 2)	3.916.139	3.550.323	3.116.482	2.940.525
Kommunale tilskud, dagtilbud (note 3)	4.834.829	3.780.988	3.618.778	4.261.768
Indtægter	8.750.968	7.331.311	6.735.260	7.202.293
Lønomkostninger, dagtilbud (note 4)	7.403.561	5.845.276	4.898.893	5.469.521
Andre omkostninger, dagtilbud (note 5)	148.163	175.022	248.951	224.162
Lejeomkostninger, dagtilbud (note 7)	683.824	1.070.866	895.789	898.051
Direkte omkostninger	8.235.548	7.091.164	6.043.633	6.591.734
Årets resultat	515.420	240.147	691.627	610.559

5 Særlige tilbud om grundskoleundervisning til visse tosprogede elever, jf. lovens § 36b

	2025 kr.	2024 kr.
--	---------------------	---------------------

6 Årets modtagne donationer**Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms**

Notehenvisning	Dato	Navn	Adresse	Land	Beløb
Note 3 Donationer under andre indtægter og tilskud	23.08.2024	Arla Foods Amba	8260 Viby J	DK	600.000

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt, jf. årsregnskabet	600.000
Årets modtagne donationer i alt	600.000

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasial uddannelse og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Skolen har i regnskabsåret ændret regnskabsmæssige skøn med indarbejdelse af en scrapværdi på 50% af skolens bygninger. Ledelsen har ligeledes ændret afskrivningsperioden fra 50 år til 60 år på bygninger og fra 20 år til 30 år på installationer.

Effekten af ændret skøn har ikke haft nogen effekt på hverken egenkapital eller årets resultat. Effekten er udelukkende, at året afskrivninger på grunde og bygninger er reduceret med 375 t.kr. pr. år. Ligeledes er indtægtsførslen af det periodiseret anlægstilskud reduceret med 375 t.kr. pr. år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når skolen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter den samlede bevilling for kalenderåret inkl. reguleringer, som bliver opgjort på baggrund af indberetningen af det afsluttede skoleår.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Andre indtægter og tilskud

Andre indtægter omfatter indtægter i form af udlejning af lokaler og ejendomme til skolens personale, øvrige tilskud mv. Der foretages periodisering, såfremt opkrævningsraterne ikke følger regnskabsåret.

Lønomkostninger

Lønomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner, lønrefusion mv. til skolens personale.

Omkostningerne er fordelt ud på følgende omkostningsgrupper:

- Lønomkostninger, undervisning
- Lønomkostninger, ejendomsdrift
- Løn administration mv.

Lønomkostningerne er så vidt muligt henført direkte til den enkelte omkostningsgruppe. For medarbejdere, som varetager flere funktioner, fordeles omkostninger i forhold til anvendte timer.

Andre omkostninger

Andre omkostninger omfatter omkostninger forbundet med skolens aktiviteter, herunder undervisningsmaterialer, lokaleomkostninger, vedligeholdelsesomkostninger, administrationsomkostninger mv. I posten indgår endvidere årets afskrivninger, som er opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver samt opgørelse af gevinst og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostningerne er fordelt ud på følgende grupper:

- Andre omkostninger, undervisning
- Andre omkostninger, ejendomsdrift
- Andre omkostninger mv.

Andre omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til den enkelte omkostningsgruppe.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra værdipapirer, renteindtægter samt nettokurs-gevinster vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle instrumenter og transaktioner i fremmed valuta.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle instrumenter og transaktioner i fremmed valuta.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger, udstyr og inventar samt bus, traktorer og andre køretøjer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og

nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Indirekte omkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i fremstillingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen, hvis de vedrører fremstillingsperioden. Alle øvrige finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Bygningsinventar	20 år
Busser, traktorer og andre køretøjer	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år
Indretning af fysiklokale, legeplads og boldbane	24 år

Anskaffelser under 25.000 kr. ekskl. moms udgiftsføres i anskaffelsesåret, medmindre de udgør en samlet helhed.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Kommunal gæld

Kommunal gæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles kommunal gæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasing-aftaler, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Gade Steinmetz

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: 10ee5c2d-5e7b-4ea4-8a3d-3d1ebd555dc3

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-03-25 06:19:24 UTC



Morten Tuan Holck Jørgensen

MOT DANMARK FONDEN CVR: 25018567

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e93dd102-b76b-40e9-8ea1-73056388a017

IP: 87.54.xxx.xxx

2026-03-25 06:31:41 UTC



Laurent Prat

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 62678e89-9084-48a1-bb1b-be4861ff4afa

IP: 185.229.xxx.xxx

2026-03-25 07:30:21 UTC



Robert Iain Mc Cluskey

Adm. direktør

Serienummer: 8d91e17a-a773-4cb5-ac68-a1e10aed054e

IP: 80.63.xxx.xxx

2026-03-25 07:43:27 UTC



Vibeke Tyrre Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7a6fe040-8ce2-4239-8b80-6f63cccbf958

IP: 80.253.xxx.xxx

2026-03-25 07:44:12 UTC



Marie Kongskov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f999aff5-5a8f-4eb8-9403-17bc58420484

IP: 185.93.xxx.xxx

2026-03-25 07:53:54 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Winther

Aarhus Universitet CVR: 31119103

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: da2aaa70-038b-4976-a08a-a0c95d5cd057

IP: 185.45.xxx.xxx

2026-03-25 08:32:45 UTC



Vibe Bregendahl Noordeloos

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 108670db-8f94-4124-a4df-ec3305296152

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-25 08:33:08 UTC



Sonny Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9f6d274d-3598-4641-a8ae-87601fd7de93

IP: 8.40.xxx.xxx

2026-03-25 12:38:26 UTC



Carsten Niclas Kvernød

Bestyrelsesformand

Serienummer: f7e8852d-953d-45c3-916d-c3baf24d90a8

IP: 5.179.xxx.xxx

2026-03-25 14:59:21 UTC



Lone Eibye Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cb66de6a-9c78-413a-8678-b7ffdc526635

IP: 87.54.xxx.xxx

2026-03-26 07:30:53 UTC



Lukas Esterle

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e6832433-e1a1-46e6-9f3a-1ab9c6edc14d

IP: 85.191.xxx.xxx

2026-03-26 21:34:32 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nicole Ilana Mendelsohn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6a2b6444-d732-4bdb-9fcf-9e76c18478d8

IP: 212.97.xxx.xxx

2026-04-07 07:52:16 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.